

Администрация Ачаирского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.01.2024г. № 7

О ведении похозяйственных книг в электронной форме на территории Ачаирского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» и Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 27.09.2022г. № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать закладку электронной похозяйственной книги на территории Ачаирского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее – Ачаирское сельское поселение) на период 2024-2028 гг. и осуществлять ведение похозяйственной книги в течение 5 (пяти) лет в электронном виде в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 27.09.2022г. № 629 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг».

2. Отменить на территории Ачаирского сельского поселения ведение похозяйственных книг на бумажных носителях, осуществляемых в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства РФ от 11.10.2010г. № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов» в связи с признанием утратившим силу.

3. Закрепить полномочия:

3.1 за ведение похозяйственной книги в электронной форме, уточнение содержащихся сведений о личных подсобных хозяйствах (далее – ЛПХ), в том числе за резервную копию (резервные копии) такой книги на электронном носителе информации; за конфиденциальность информации, предоставляемой главой ЛПХ или членами ЛПХ, содержащейся в книге, ее сохранность и защиту персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных – Иванова Венера Жакуповна, Глава Администрации Ачаирского сельского поселения;

3.2 за предоставление технического доступа от администрации Ачаирского сельского поселения (далее – администрация) в подсистему

«Электронная похозяйственная книга» (ЭПК) комплексной информационной системы сбора и обработки бухгалтерской и специализированной отчетности сельскохозяйственных товаропроизводителей, формирования сводных отчетов, мониторинга, учета, контроля и анализа субсидий на поддержку агропромышленного комплекса (АИС «Субсидии АПК») – Иванова Венера Жакуповна, Глава Администрации Ачаирского сельского поселения.

4. Иванова Венера Жакуповна, Глава Администрации Ачаирского сельского поселения:

4.1 осуществлять сбор сведений о ЛПХ ежегодно по состоянию на 1 января текущего года путем сплошного обхода ЛПХ и опроса членов ЛПХ в период с 10 января по 15 февраля;

4.2 предоставлять выписки из похозяйственной книги в отношении ЛПХ;

4.3 обеспечить сохранность похозяйственных книг на бумажных носителях до их передачи в муниципальный архив, в соответствии с действующим законодательством, в том числе: похозяйственные книги (в количестве 3 шт.) с периодом закладки 2011-2015 гг. – срок передачи в муниципальный архив - 2090 год; похозяйственные книги (в количестве 5 шт.) с периодом закладки 2016-2020 гг. – срок передачи в муниципальный архив - 2095 год; похозяйственные книги (в количестве 4 шт.) с периодом закладки 2021-2025 гг., со сроком окончания ведения на бумажном носителе 31.12.2023 г. – срок передачи в муниципальный архив - 2100 год;

4.4 передачу электронного массива на архивное хранение производить в соответствии с требованиями архивного законодательства Российской Федерации.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024 года.

6. Данное постановление обнародовать на информационном стенде, расположенном в Администрации Ачаирского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и разместить на сайте поселения.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ачаирского сельского поселения

В.Ж.Иванова