

Администрация Ачаирского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 30.01.2023г. № 14

Об организации обучения неработающего населения в учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

Во исполнение Федерального закона от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 12.02.1998г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2000г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», и в целях подготовки и обучения населения района в области гражданской обороны, способам защиты при ЧС от опасностей, возникающих при ведении действий или вследствие этих действий, мерам пожарной безопасности и безопасности на водных объектах,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать и оснастить учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в помещении библиотеки Ачаирского СДК для обучения неработающего населения.
2. Утвердить прилагаемое Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.
3. Ответственному по делам ГО ЧС Администрации Ачаирского сельского поселения организовать работу учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.
4. Расходы на создание учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям предусмотреть из средств местного бюджета.
5. Данное постановление обнародовать на информационном стенде, расположенном в Администрации Ачаирского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и разместить на сайте поселения.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ачаирского сельского поселения

В.Ж.Иванова

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-консультационном пункте
по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны».

1.2. Главная цель создания учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП) - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по проблемам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (ГО и ЧС) по месту жительства.

2. Основные задачи учебно-консультационных пунктов

2.1. Организация обучения неработающего населения по программам, утвержденным МЧС России;

2.2. Выработка практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

2.3. Повышения уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;

2.4. Пропаганда необходимости и важности всех мероприятий ГО и ЧС в современных условиях.

3. Организация работы

3.1. Общее руководство по подготовке населения в У КП осуществляет ответственный по делам ГО ЧС Администрации Ачаирского сельского поселения.

3.2. В своей работе ответственный по делам ГО ЧС Администрации Ачаирского сельского поселения руководствуется:

- законами Российской Федерации, указами Президента РФ и постановлениями Правительства РФ;
- приказами и распоряжениями Главы Омского района;
- приказами и распоряжениями Главы Ачаирского сельского поселения;
- настоящим Положением.

3.3. В качестве преподавателей (инструкторов, консультантов) выступают работники образовательных учреждений (ОБЖ), медицинские работники, работники досуговых учреждений, а также активисты ГО, предварительно прошедшие подготовку на курсах ГО.

3.4. Для проведения занятий обучаемые сводятся в учебные группы, которые создаются из жителей одного дома (подъезда) или нескольких домов, в количестве 10-15 человек. При создании учебных групп необходимо учитывать: возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых, по вопросам гражданской обороны и защиты от ЧС.

3.5. Основные формы занятий с неработающим населением:

- практические занятия;
- беседы;
- дискуссии;
- встречи с участниками ликвидации ЧС, руководящим составом и ветеранами гражданской обороны;
- просмотр видеоматериалов.

Кроме того, может применяться метод самостоятельной работы по изучению учебно-методической литературы.

4. Оборудование и оснащение

4.1. У КП оборудуется в помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. Комната (класс) для проведения занятий и консультаций вместимостью 10-15 человек. У КП оснащается техническими средствами обучения: телевизор (ПК), видеомаягнитофон.

4.2. У КП оборудуется стендами, выполненными в простой и наглядной форме:

- классификация чрезвычайных ситуаций и способы защиты при их возникновении;
- права и обязанности граждан по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;
- радиационно-, химически-, пожаро-, взрывоопасные объекты, расположенные в районе проживания обучаемого населения;
- сигналы оповещения и действия по ним;
- средства индивидуальной и коллективной защиты;
- способы изготовления простейших средств защиты органов дыхания и кожи;
- порядок и правила проведения эвакуации;

- оказание само- и взаимопомощи;
- действия населения по предупреждению террористических актов.

4.3. Для проведения практических занятий УКП оснащается учебным имуществом:

- огнетушители (разные) -1-2шт.
- ватно-марлевые повязки -5-10шт.
- аптечка первой медицинской помощи;
- материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты;
- комплекты плакатов, схем, видеофильмов.

5. Документация

5.1. Документация УКП включает:

- Постановление Главы Администрации сельского поселения о создании УКП на территории сельского поселения.
- Положение об УКП.
- План работы УКП на год.
- Журнал персонального учета населения, прошедшего обучение на УКП.
- Журнал учета занятий и консультаций на год.

6. Обязанности ответственного по делам ГО ЧС Администрации Ачаирского сельского поселения

6.1. Ответственный по делам ГО ЧС Администрации Ачаирского сельского поселения отвечает за планирование, организацию и ход учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.

6.2. Ответственный по делам ГО ЧС Администрации Ачаирского сельского поселения обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- вести учет подготовки населения;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП;
- составлять заявки на приобретение учебных пособий, литературы, а также организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами Управления ГОЧС муниципального района.