

Главе Администрации Ачаирского сельского поселения Омского муниципального района Омской области _____ (ФИО)
от _____,
зарегистрированного (ой) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность:
_____ серия _____ № _____,
Выдан _____
Тел. _____

Заявление

Прошу предоставить _____.
(вид документа (единый жилищный документ, копию финансового лицевого счета, выписку из домовой книги, карточку учета собственника жилого помещения, выписку из похозяйственной книги или иные документы, содержащие аналогичные сведения)

Результат муниципальной услуги желаю получить:

_____ (лично (в Администрации), по почте или в электронной форме)

Приложение: _____.
(документы, прилагаемые к заявлению)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю согласие Администрации на обработку содержащихся в нем и в представленных документах моих персональных данных, т.е. их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение в целях, связанных с выдачей документа или мотивированного отказа.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению в произвольной форме.

Мне известно, что в случае отзыва данного согласия на обработку персональных данных Администрация вправе продолжить их обработку без моего согласия при наличии оснований, установленных федеральным законодательством.

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.