

Главе Администрации Ачаирского сельского поселения Омского муниципального района Омской области _____ (ФИО)
от _____

(указываются сведения, предусмотренные пунктом 3 Правил выдачи разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденных постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2014 г. №1244)

Заявление

о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута

В целях размещения _____
прошу предоставить разрешение на использование земель/земельного участка, находящихся (щегося) в муниципальной собственности, площадью _____ кв. м, с кадастровым номером: _____, в соответствии со схемой границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка (в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка).

Срок использования земель или земельного участка _____ месяцев (не более одного года).

Даю согласие на приведение земель или земельного участка в состояние, пригодное для их использования в соответствии с разрешенным использованием, выполнение необходимых работ по их рекультивации, в случае если размещение объектов привело к порче либо уничтожению плодородного слоя почвы в границах земель или земельного участка; осуществление сноса или демонтажа объектов, если их наличие приводит к невозможности использования земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

Результат рассмотрения заявления прошу предоставить следующим способом (нужное отметить):

<input type="checkbox"/>	в виде бумажного документа посредством личного обращения в Администрацию
<input type="checkbox"/>	в виде бумажного документа, направленного Администрацией посредством почтового отправления на почтовый адрес, указанный в заявлении
<input type="checkbox"/>	в виде электронного документа посредством системы «Личный кабинет» Единого портала или Портала
<input type="checkbox"/>	в виде электронного документа, направленного Администрацией посредством электронной почты на адрес электронной почты, указанный в заявлении

Приложение: _____
(документы, прилагаемые к заявлению)

(Ф.И.О., должность представителя заявителя,
реквизиты документа, подтверждающие
полномочия представителя заявителя
по доверенности)

(подпись, М.П.)
(при наличии)

" ____ " _____ _ Г.

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешения на использование земель
или земельного участка, которые находятся в
муниципальной собственности, без
предоставления земельных участков и
установления сервитута, публичного
сервитута»

Блок-схема

предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на
использование земель или земельного участка, которые находятся в
муниципальной собственности, без предоставления **земельных участков** и
установления сервитута, публичного сервитута»

Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов



Проверка и рассмотрение заявления и прилагаемых документов
(при необходимости запрос документов и недостающей информации в
рамках межведомственного взаимодействия)



Подготовка Разрешения или мотивированного отказа в выдаче Разрешения



Выдача результата предоставления муниципальной услуги



Информирование о предоставлении муниципальной услуги